

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'École Polyvalente Saint-Joseph, tenue le mercredi 28 janvier 2026, à 18 h 30, au local 202.

Présences :

Parents	France Aubry	A	Marie-Pier Boucher	A
	Jacinthe Ericksen	X	Caroline Lacelle	X
	Annabelle Pilotte	X	Cynthia Navratil	X
	Marie-Pier Venne	X		
Enseignants	Sandra Desnoyers	X	René-Anne Gauvreau	A
	Sylvain Leduc	X	Geneviève Nantel	X
	Judy-Anne Valiquette	X		
Professionnelle	Marie Chouinard	X		
Soutien	Pascal Mailloux	X		
Élèves	Maude Beaudry	X	Maélie Yale	X
Direction	Annick Lafontaine	X		

Vérification du quorum

Le quorum est vérifié.

1. Questions du public

Aucune question.

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

1510-01-25-26 Il est proposé par **M^{me} Sandra Desnoyers** d'adopter le projet d'ordre du jour de la réunion du 28 janvier 2026.

Adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal du 19 novembre 2026

1511-01-25-26 Il est proposé par **M^{me} Geneviève Nantel** d'adopter le procès-verbal du 19 novembre 2026, avec l'ajout d'un S au mot discussion du point 5.

Adoptée à l'unanimité

Un suivi est demandé afin de connaître le résultat des ventes de cahiers à colorier du projet de M^{me} Turcot en arts plastiques.

4. Suivi toxico – Séquence des interventions

M^{me} Lafontaine a invité Marie-Ève Jacques, psychoéducatrice, pour ce point.

M^{me} Jacques parle de ce qui est offert aux élèves en ce qui concerne la prévention, les activités, les partenaires avec lesquels on travaille en toxicomanie, les séquences des interventions, les évaluations et les projets à venir à ce sujet. Elle répond aux questions des membres.

5. Approbation d'une contribution financière du CFER dédiée aux groupes FPT

La directrice explique le contexte de cette demande d'approbation étant donné la fermeture du CFER. Elle présente la demande officielle.

ATTENDU QUE conformément à la l'article 94 de *Loi sur l'instruction publique*, le conseil d'établissement peut, au nom du centre de services scolaire, solliciter et recevoir toute somme d'argent par don, legs, subvention ou autre contribution bénévole de toute personne ou de tout organisme public ou privé désirant soutenir financièrement les activités de l'école;

ATTENDU QU'à la suite de la dissolution de l'organisme à but non lucratif le CFER le Sommet, une somme résiduelle de 21 000 \$ est disponible entre les mains de son conseil d'administration;

ATTENDU QUE le conseil d'administration a convenu de verser 21 000 \$ à l'École Polyvalente Saint-Joseph;

ATTENDU QUE ce versement de 21 000 \$ doit être dédié au bénéfice des élèves inscrits dans le parcours de formation préparatoire au travail (FPT) de l'École Polyvalente Saint-Joseph, il pourrait notamment :

- Servir pour des activités scolaires.

- Servir pour acheter de la matière première (bois ou autres matières) pour la fabrication de produits à vendre (bacs à canettes et bois d'allumage ou autres produits) à titre de campagne de financement.
- Servir à l'achat de fournitures et/ou outils peu coûteux (teinture, clous, pinceaux et autres) toujours dans l'optique de faire des produits pour la vente à titre de campagne de financement.
- Servir à l'achat d'équipement de sécurité. (bottes, lunettes, etc.)
- Servir à l'achat des chandails réservés pour les stages.
- Servir à la réparation des outils.
- Servir à l'achat d'outils plus coûteux (exemple : scie à onglet) à titre de dépense d'investissement (MAO).

ATTENDU les caractéristiques du fonds à destination spéciale;

ATTENDU le plan d'enregistrement comptable du ministère de l'Éducation;

ATTENDU les pouvoirs du conseil d'établissement.

1512-01-25-26 IL EST PROPOSÉ PAR M^{me} Cynthia Navratil.

D'ACCEPTER la contribution financière de 21 000 \$ du conseil d'administration de l'organisme CFER le Sommet et que soit déposé ce montant dans le compte 89231 déjà existant, afin d'être utilisé conformément aux conditions stipulées dans la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Approbation de 2 transferts budgétaires

Demandes de transferts en vue de réduire les coûts des finissants et d'assurer la participation de tous les élèves aux activités prévues.

- 1) Pour le voyage à Orlando et le voyage à Toronto, montant total de 4 030 \$ à transférer du compte « 89203 Activités des finissants » vers les comptes « 89245 Voyage scientifique 5^e sec. (Orlando) » et « 89131 Voyage Toronto 5^e sec. ». Une réduction des coûts de 31 \$ par élèves pour un total de 130 élèves.
- 2) Pour les sorties lors de la semaine Mont-Lo, montant total de 4 334 \$ à transférer du compte « 89203 Activités des finissants » vers le compte « 89237 Semaine Mont-Lo ». Ce montant inclut 3 334 \$ pour une sortie à Piedmont et 1 000 \$ pour une sortie au Mont-Blanc.

1513-01-25-26 Il est proposé par **M^{me} Geneviève Nantel** d'approuver les transferts budgétaires indiqués ci-haut.

Approuvée à l'unanimité

7. Approbation de sorties à l'extérieur (art. 87 et 89)

La direction présente un tableau incluant des demandes de sorties et de voyages.

1514-01-25-26 Il est proposé par **M^{me} Jacinthe Ericksen** d'approuver les voyages et les sorties qui ont été présentés au tableau, incluant les campagnes de financement.

Approuvée à l'unanimité

8. Approbation du temps alloué à chaque matière (art. 86 et 89)

M^{me} Lafontaine présente et explique le temps alloué par niveau pour les regroupements, le nombre de périodes, les profils, les options. Elle présente également un tableau portant sur les projets pédagogiques particuliers (PPP) pour l'année 2026-2027.

Les changements proposés sont en rouge.

Il est important de noter que l'organisation scolaire présentée pourrait changer légèrement selon les recommandations, selon les choix de cours des élèves, etc.

1515-01-25-26 Il est proposé par **M^{me} Geneviève Nantel** d'approuver le temps alloué à chaque matière pour l'année scolaire 2026-2027, incluant l'ensemble des projets pédagogiques particuliers (PPP).

Approuvée à l'unanimité

9. Fondation – Sollicitation communautaire

La directrice parle de la Fondation de l'EPSJ pour laquelle seulement deux dames sont bénévoles. La Fondation de l'EPSJ a besoin de nouveaux membres! M^{me} Rolland et M^{me} Bourgault demandent l'approbation du conseil d'établissement, afin que l'école puisse faire de la publicité au nom de la Fondation dans le but de recruter des bénévoles de la communauté.

M^{me} Lafontaine précise que les membres du personnel ne peuvent pas être à la présidence ou à la vice-présidence de la Fondation. C'est pourquoi la demande s'adresse aux gens de la communauté. Elle rappelle la mission de la Fondation.

1516-01-25-26 Il est proposé par **M. Sylvain Leduc** d'approuver que l'école fasse de la publicité au nom de la Fondation de l'EPSJ dans le but de recruter des bénévoles de la communauté.

Approuvée à l'unanimité

10. Consultation sur le profil recherché pour la direction d'établissement (art. 79, 98.6, 110.5 et 217)

La présidente a reçu un formulaire (grille) de la part de la direction générale pour consultation portant sur le profil recherché pour la direction d'établissement.

Les membres font part de leur opinion à propos du degré d'importance de chaque critère inscrit dans la grille présentée. Cette grille sera retournée à la direction générale par la suite.

11. Conseil étudiant

Informations concernant ces sujets :

- Activités organisées pour Noël à l'EPSJ et au Pavillon, particulièrement du brunch offert à la cafétéria.
- Vente de chocolats et de fleurs prévue pour la Saint-Valentin.
- Le conseil étudiant a reçu la visite de Lori Kataroyan pour parler d'un projet de montage vidéo fait par les élèves dans le cadre de la Semaine de la persévérance scolaire.
- Finale locale de Secondaire en spectacle à venir.
- Journée « Porte ton pyj » à venir.

12. Comité de parents

M^{me} Aubry est absente.

13. Nouvelles des enseignants et des professionnels

1^{er} cycle, informations concernant ces sujets :

- Efficacité des communications sur Mozaïk et remplacement pour CLIC-ÉCOLE. Échange sur le sujet.
- Invité spécial (homme attaqué par un requin) lors du cours profil en anglais 2^e secondaire.

- Visite de Mariana Mazza en 2^e secondaire.
- Arrivée des élèves de l'échange SEVEC.

3^e secondaire et parcours adaptés, informations concernant ces sujets :

- Projet « Je m'active ».
- Conférence de Benoît Huot.
- Pièce de théâtre à venir.
- Sortie au Salon du livre à venir avec les élèves en français enrichi.
- Préparation du voyage Montréal et Québec.

4^e secondaire et parcours adaptés, informations concernant ces sujets :

- Opinion des enseignants en science concernant les sessions d'examens.

5^e secondaire, informations concernant ces sujets :

- Journée d'intégration au cégep.
- Session d'examens.
- Sortie au Salon du livre à venir.

Vie étudiante, informations concernant ces sujets :

- Engouement pour les sorties de ski.
- Voyage à Toronto en préparation.

Professionnelles, informations concernant ces sujets :

- Normes et modalités des évaluations.
- Inscriptions au cégep en préparation.
- Concomitance en protection et exploitation des territoires fauniques qui sera offerte l'an prochain.
- Cours d'été 2026.
- Inscriptions en formation professionnelle.
- Choix de cours à venir.

La directrice prend la parole pour parler de l'importance de la Semaine de la persévérance scolaire qui aura lieu en février. La marche se tiendra le 18 février prochain. Des activités seront organisées pour cette semaine.

M^{me} Chouinard transmettra au comité *Mission persévérance*, le commentaire des parents à l'effet que la formule incluant les messages de persévérance « papier » destinés aux élèves et les boîtes pour les déposer étaient très appréciés.

14. Préoccupations des membres

- ❖ Conversations à propos du fonctionnement des compensations pour le covoiturage lors des tournois civils des équipes sportives à l'extérieur. Ce point sera validé avec les responsables des équipes.

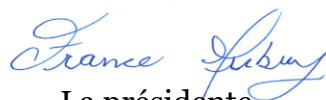
15. Levée de la séance

1517-01-25-26 La levée de la séance est proposée par **M^{me} Sandra Desnoyers**, à 20 h 43.

Adoptée à l'unanimité



La secrétaire
Mélanie Meilleur



La présidente
France Aubry



La directrice
Annick Lafontaine