

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'École Polyvalente Saint-Joseph, tenue le mercredi 17 janvier 2024, à 18 h 30, au local 202.

### Présences :

Parents	Noémie Bouchard	X	Mélissa Labelle	X
	Audrée Lachaine	X	Isabelle Lajeunesse	A
	Cristina Lapaz	X	Joris Lapierre-Meilleur	X
	Karine Sabourin	X	Kathleen Tremblay	A
Enseignants	Sandra Desnoyers	X	Mylène Gosselin	A
	Frédéric Léonard	X	Julie Millaire	A
	Laurence R. Baril	X	Sophie Turcot	X
Professionnelle	Maggy G.-Grégoire	X		
Soutien	Pascal Mailloux	X		
Élèves	Camille Constantineau	A	Amina Kouider El Ouahed	X
Secrétaire	Mélanie Meilleur	X		
Direction	Nathalie Ducharme	X		

### Vérification du quorum

Le quorum est vérifié.

#### **1. Questions du public**

La présidente souhaite une bonne année 2024 aux membres.

Elle confirme la visite de M<sup>me</sup> Jacinthe Fex qui se présentera vers 20 h, après la réunion du conseil. La rencontre avec M<sup>me</sup> Fex ne fera pas partie de la réunion du conseil d'établissement, les membres qui souhaiteront quitter à 20 h le pourront.

#### **2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour**

**1401-01-23-24** Il est proposé par M<sup>me</sup> **Audrée Lachaine** d'adopter le projet d'ordre du jour de la réunion du 17 janvier 2024.

**Adoptée à l'unanimité**

### **3. Adoption du procès-verbal du 6 décembre 2023**

**1402-01-23-24** Il est proposé par **M. Frédéric Léonard** d'adopter le procès-verbal du 6 décembre 2023.

**Adoptée à l'unanimité**

Suivi laissez-passer pour le transport scolaire :

La directrice rappelle que la consigne du Service du transport demeure la même, sauf pour des situations très exceptionnelles.

Suivi projet éducatif 2023-2027 :

Madame Ducharme informe que le projet éducatif sera envoyé aux membres et aux parents après le dépôt auprès de l'équipe-école.

### **4. Approbation du temps alloué à chaque matière (art. 86 et 89)**

La directrice présente et explique le temps alloué par niveau pour les regroupements ainsi que le nombre des périodes pour l'année 2024-2025.

Les changements proposés sont en mauve.

**1403-01-23-24** Il est proposé par **M<sup>me</sup> Cristina Lapaz** d'approuver le temps alloué à chaque matière pour l'année scolaire 2024-2025, incluant le projet pédagogique particulier visant à préparer un groupe d'élèves âgés de 15 ou 16 ans à entrer en formation professionnelle.

**Approuvée à l'unanimité**

Plan de rattrapage :

Pour les deux premières semaines, nous recueillons les besoins. L'équipe-école est en consultation actuellement. Par la suite, les parents des élèves qui seront ciblés recevront une lettre. La directrice rappelle que ce rattrapage est en lien avec les **huit jours de grève seulement**.

À l'EPSJ, les dates des bulletins ne seront pas reportées. Il n'y aura pas de changements aux pédagogiques ni aux activités prévues. Pas de rattrapage durant la semaine de relâche. Les examens du Ministère seront retardés de deux à sept jours.

## **5. Approbation projet « souper meurtre et mystère »**

Projet de campagne de financement déposé par une enseignante d'art dramatique. Les élèves en art dramatique et en musique organiseraient un souper meurtre et mystère qui aurait lieu au printemps prochain. Les profits réalisés serviraient à l'achat de matériel pour les cours d'art dramatique et de musique. Le souper serait préparé par les élèves du cours de nutrition.

**1404-01-23-24** Il est proposé par M<sup>me</sup> **Karine Sabourin** d'approuver le projet de campagne de financement « souper meurtre et mystère » qui aura lieu au printemps 2024.

**Approuvée à l'unanimité**

À la demande des parents, la directrice réservera des billets pour ceux-ci.

## **6. Conseil étudiant**

- La journée d'activité de Noël fut une grande réussite! Les élèves ont bien aimé les activités. Ils ont dansé sur l'heure du midi. Le match de hockey en après-midi a été très populaire!
- Minute-conseil : Une vidéo d'une durée d'environ une minute sera produite par le conseil étudiant et présentée aux élèves. Elle portera sur les futures activités qui seront organisées par le conseil étudiant afin d'inciter les jeunes à se présenter au conseil étudiant.
- La vente des albums des finissants est commencée.

## **7. Nouvelles des enseignants et des professionnels**

1<sup>er</sup> cycle :

- Belles activités organisées au Pavillon durant la dernière semaine avant Noël et lors de la journée du 22 décembre. Grande participation au match de hockey en après-midi.
- Le projet SCP (soutien comportements positifs) va encore bien. Il faut continuer. L'équipe travaille sur les comportements en classe. Les élèves apprécient encore les récompenses.
- Les Fillactives ont dormi à l'école avant les fêtes.

3<sup>e</sup> secondaire et parcours adaptés :

- En 3<sup>e</sup> secondaire, le projet *Je m'active* est commencé : conférence, Zumba, ski, cuisine, RCR, sortie à la montagne, etc.
- Parcours adaptés : Deux entrepreneurs, de Métro et Napa ont présenté des

conférences sur les métiers.

4<sup>e</sup> secondaire :

- Les élèves ont adoré la journée du 22 décembre!
- Préparation de la semaine d'examens qui approche.
- Le voyage à Toronto est annulé. Manque de participation.

5<sup>e</sup> secondaire :

- Préparation en vue des examens.
- Préparation en vue des voyages qui auront lieu bientôt.
- Organisation de la semaine Mont-Lo.

Maggy G.-Grégoire :

- Les psychoéducatrices se rencontreront sous peu pour revoir le plan de lutte.
- Les conseillères en orientation seront disponibles pour rencontrer les élèves et répondre aux questions lors de 3 journées en février.

Pascal Mailloux :

- Plusieurs activités à venir en janvier et février; sortie de ski, Saint-Valentin, Secondaire en spectacle, journée « Porte ton pyj ».
- L'impro va très bien! Belle présentation de nos *Impolis* en décembre dernier.

## **8. Comité de parents**

- Le comité explore des conférences à offrir aux parents en soirée.
- Mise à jour de la page Facebook du comité de parents.
- Un ancien parent du comité souhaitait former un comité de surveillance. Les membres du comité de parents ont décidé de ne pas opter pour la formation de ce comité, mais ils demandent à M<sup>me</sup> Ducharme d'informer les parents que les élèves du secondaire ont une certaine liberté sur l'heure du dîner et qu'ils ne sont pas encadrés en tout temps, car certains parents ne sont pas au courant.

## **9. Correspondance, échanges et informations des membres**

Aucune correspondance.

**10. Levée de la séance**

**1405-01-23-24** La levée de la séance est proposée par **M<sup>me</sup> Noémie Bouchard**, à 19 h 52.

**Adoptée à l'unanimité**



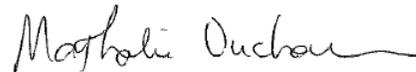
---

La secrétaire  
Mélanie Meilleur



---

La présidente  
Karine Sabourin



La directrice  
Nathalie Ducharme