

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'École polyvalente Saint-Joseph, tenue le mercredi 18 janvier 2023, à 18 h 30, au local 202.

### Présences :

Parents	Natacha Constantineau	A	Audrée Lachaine	X
	Isabelle Lajeunesse	X	Karine Landry	X
	Cristina Lapaz	A	Joris Lapierre-Meilleur	X
	Karine Sabourin	X	Kathleen Tremblay	X
Parent de la communauté	Maria-Lourdes Lira-Gonzales A			
Enseignants	Sylvie Cossette	X	René-Anne Gauvreau	X
	Jennifer Lebeau	X	Édith Millaire	X
	Geneviève Nantel	A	Louis-Jean Pelletier	A
Professionnelle	Maggy G.-Grégoire X			
Soutien	Pascal Mailloux X			
Élèves	Léo-Tim Jacques	X	Olivier Diotte	X
Secrétaire	Mélanie Meilleur X			
Direction	Nathalie Ducharme X			
Public	Alix Lapierre, élève de 2 <sup>e</sup> secondaire			

### Vérification du quorum

Le quorum est vérifié.

#### 1. Questions du public

- ◆ À qui les parents peuvent-ils s'adresser pour des questions à propos des procédures pour la drogue à l'école (fouilles corporelles, fouilles des casiers)?

Mme Ducharme précise qu'il s'agit du protocole du CSSHL qui est basé sur les lois.

- ◆ Un parent demande des nouvelles de l'événement du 16 novembre dernier au pavillon.

La directrice mentionne que la personne ayant fait les appels était un jeune qui se situait à Montréal et qui était en contact à distance avec un de nos

élèves. Il aurait fait ça afin que les élèves aient une période libre. Elle ne connaît pas son nom.

- ◆ Maggy Guénette-Grégoire se présente.
- ◆ Alix demande s'il est possible de placer le point *Questions du public* à la fin de l'ordre du jour afin de pouvoir poser des questions au sujet des points du jour?

La présidente ne souhaite pas ce changement à l'ordre du jour. La directrice spécifie que ce point ne sert pas à poursuivre des discussions aux réunions. Ce qui ferait en sorte que les gens du public auraient les mêmes privilèges qu'un membre du CE.

## **2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour**

**1348-01-22-23** Il est proposé par **M<sup>me</sup> Isabelle Lajeunesse** d'adopter le projet d'ordre du jour de la réunion du 18 janvier 2023.

**Adoptée à l'unanimité**

## **3. Adoption du procès-verbal du 7 décembre 2022**

**1349-01-22-23** Il est proposé par **M<sup>me</sup> Sylvie Cossette** d'adopter le procès-verbal du 7 décembre 2022.

**Adoptée à l'unanimité**

### **Suivis**

#### **Ventes de cahiers à colorier au Marché de Noël :**

Madame Ducharme mentionne que les cahiers ont été vendus au Marché de Noël à l'Espace Théâtre, au kiosque de FLAC DESIGN. Ils ont également été déposés à la Papeterie des Hautes-Rivières et au Centre d'exposition de Mont-Laurier. Les profits actuels sont de 291 \$ et le prix de vente suggéré est de 5 \$.

#### **Projet cour d'école du pavillon :**

La directrice nous parle du projet et du suivi budgétaire de celui-ci. Environ 391 000 \$ amassés jusqu'à maintenant. Les tests de sol ont été effectués. Les travaux commenceront à la fin de l'année scolaire.

### **Résiduel (3 875 \$) du fonds Voyage historique 3<sup>e</sup> secondaire :**

Après consultation des équipes, certains enseignants y ayant participé souhaitent que le montant résiduel du voyage à Boston serve aux élèves cette année. Les avis sont partagés. Discussion sur le sujet et décision de répartir ce montant sur 3 ans.

En conclusion, une réduction de 20 \$ par élève sera appliquée pour ce voyage en 2022-2023, 2023-2024 et 2024-2025.

#### **4. Consultation sur *La liste des écoles et des centres et sur les Actes d'établissement 2023-2024***

Les documents ont déjà été envoyés par courriel aux membres pour qu'ils puissent en prendre connaissance au préalable.

Madame Ducharme donne des explications à propos des actes d'établissement et présente celui de l'EPSJ.

**1350-01-22-23** Après consultation, il est proposé par **M<sup>me</sup> Édith Millaire** que soient approuvés la liste des écoles et des centres et les actes d'établissement 2023-2024.

**Approuvée à l'unanimité**

#### **5. Approbation du temps alloué à chaque matière (art. 86 et 89)**

Le document a été envoyé aux membres par courriel précédemment.

La directrice présente et explique le temps alloué par niveau pour les regroupements ainsi que le nombre des périodes pour l'année 2023-2024.

Les changements proposés sont en rouge.

**1351-01-22-23** Il est proposé par **M<sup>me</sup> Audrée Lachaine** d'approuver le temps alloué à chaque matière pour l'année scolaire 2023-2024, incluant le projet pédagogique particulier visant à préparer un groupe d'élèves âgés de 15 ou 16 ans à entrer en formation professionnelle.

**Approuvée à l'unanimité**

## **6. Conseil étudiant**

- ◆ Annonce de la réception d'une subvention provinciale de 5 000 \$ pour les stations de recyclage et compostage qui devraient ouvrir vers la fin de l'année. En vue de réduire l'utilisation du plastique, le conseil étudiant étudie la possibilité d'acheter des ustensiles en métal pour la cafétéria et instaurer un système d'aimants à l'endroit où les élèves videront leurs assiettes.
- ◆ Midis-spectacles : les jeunes désirent s'associer avec CFLO afin de faciliter les contacts auprès des artistes pour qu'ils viennent à l'école. Le conseil étudiant travaille sur le dossier. Suggestion de s'associer également avec l'Espace théâtre.
- ◆ L'équipe du *Rendez-vous des jeunes élus* invite les jeunes de 4<sup>e</sup> et de 5<sup>e</sup> secondaire des conseils étudiants des écoles à participer à cette rencontre ressemblant à un gros congrès qui se tiendra du 31 mars au 1<sup>er</sup> avril à Québec. La direction accepte que quelques élèves de l'EPSJ y participent, l'école assumera les coûts du transport et de l'hébergement.

Discussion sur le nom « conseil étudiant » pour le pavillon qui n'est pas approprié. Puisqu'une école peut avoir un seul conseil étudiant, Jennifer suggère de changer l'appellation pour le pavillon

Un parent suggère que le conseil étudiant tienne quelques rencontres par année avec les élèves du conseil du pavillon.

- ◆ Le conseil étudiant songe à acheter des chandails pour leurs membres avec le nom sur l'épaule et un logo du conseil étudiant. Les jeunes le porteront pour être visible le jour d'une réunion ou lors d'activités du conseil étudiant. Les parents aiment bien cette idée!

## **7. Nouvelles des enseignants et des professionnels**

Adaptation scolaire :

- ◆ Les élèves ont assisté à une présentation donnée par Enfants-Retour portant sur les relations amoureuses.
- ◆ Le 23 décembre dernier, tous les élèves d'adaptation scolaire ont pu voir le film Avatar au cinéma.

1<sup>er</sup> cycle :

- ◆ Les élèves sont de retour de vacances et à cause du mauvais temps du temps des fêtes, ils ne sont pas bien reposés.
- ◆ Le conseil étudiant a de beaux projets pour la Saint-Valentin.
- ◆ La fin d'étape aura lieu avant la relâche.
- ◆ Les élèves profitent bien de la cantine, que de bons commentaires.
- ◆ Le club de jeux de société est actif depuis le début de l'année.

- ◆ Les gymnases sont ouverts tous les midis.

3<sup>e</sup> secondaire et parcours adaptés :

- ◆ Aujourd'hui, c'était la 1<sup>re</sup> journée de *Je m'active!* Les jeunes étaient bien contents! Les activités se sont bien déroulées.
- ◆ La pige des élèves qui participeront au voyage à Boston a été effectuée avant les fêtes, les élèves et les parents sont informés. Les campagnes de financement commenceront au mois de février.

4<sup>e</sup> secondaire :

- ◆ Les organisateurs finalisent la préparation du voyage à Ottawa.
- ◆ Les élèves de 4<sup>e</sup> secondaire auront des examens la semaine prochaine.

5<sup>e</sup> secondaire :

- ◆ Comité Robes : publicités à venir prochainement. Le comité organise une soirée d'essayage festive. Un local sera aménagé au 5<sup>e</sup> étage, semblable à une boutique, avec salle d'essayage et il sera ouvert à tous. Suggestion de nommer le comité « Comité tenues de soirée », suggestion retenue par M<sup>me</sup> Cossette.
- ◆ Les élèves de 5<sup>e</sup> secondaire auront des examens la semaine prochaine.
- ◆ Les ventes des albums s'effectuent cette semaine.
- ◆ Rencontre du comité bal des finissants à venir.

Pascal Mailloux :

- ◆ Pascal annonce que malheureusement le voyage à New York pour les élèves de 4<sup>e</sup> et de 5<sup>e</sup> secondaire n'aura pas lieu. Le transport est la problématique, les 4 compagnies de la région manquent de chauffeurs d'autobus. Pascal explique pourquoi il n'y a aucune solution. Discussion sur le sujet...

Maggy Guénette-Grégoire :

- ◆ Plan de lutte : des activités auront lieu durant l'année. La 1<sup>re</sup> activité a eu lieu en décembre. Les élèves ont visionné la vidéo portant sur l'intimidation. Une prochaine activité est en préparation.
- ◆ Les choix de cours se feront prochainement. En février, des rencontres d'information pour les élèves et pour les parents se tiendront. Les parents recevront l'invitation.

## **8. Comité de parents**

Madame Landry informe qu'il n'y a pas eu de rencontre du comité de parents. La prochaine rencontre se tiendra la semaine prochaine.

## **9. Correspondance, échanges et informations des membres**

Madame Landry souligne que la FCPQ lance un sondage aux parents membres d'un conseil d'établissement, en vue d'effectuer un bilan des changements et visant à améliorer la gouvernance. Mélanie enverra le lien aux membres.

## **10. Levée de la séance**

**1352-01-22-23** La levée de la séance est proposée par **M<sup>me</sup> Karine Sabourin**, à 20 h 19.

**Adoptée à l'unanimité**



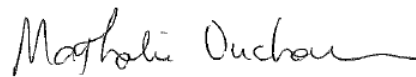
---

La secrétaire  
Mélanie Meilleur



---

La présidente  
Karine Sabourin



La directrice  
Nathalie Ducharme